

**VERBALE N. 3 DELL' ASSEMBLEA DEI SINDACI
DELL' AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA**

Oggi, il giorno **29** del mese di **aprile** dell'anno **2021**, alle ore **18,00** si riunisce l'assemblea dei Sindaci tramite piattaforma digitale google.meet, nel rispetto delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e secondo i criteri stabiliti con Decreto del Presidente dell'assemblea in data 14.4.2020.

Premesso che l'Assemblea è stata convocata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, dal suo Presidente, Mirella Cerini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale n. 2/2021 del 23.02.2021;
- 2) Approvazione piano operativo FNA 2020 – esercizio 2021;
- 3) Varie ed eventuali.

Amministrazioni comunali presenti:

<u>Comune</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>	<u>Note</u>
Castellanza	X		Sindaco
Fagnano Olona	X		Assessore Gabriele MOLTRASI – si collega alle ore 18,40 – durante la discussione del punto 2) all'odg
Gorla Maggiore	X		Assessore Susy POZZATO
Gorla Minore	X		Sindaco
Marnate	X		Il Sindaco si collega alle ore 18,50 – durante la discussione del punto 3) all'odg
Olgiate Olona	X		Assessore Mauro CARNELOSSO
Solbiate Olona	x		Sindaco
Totale	7	0	



Sono inoltre collegati l'assessore alle politiche sociali del Comune di Castellanza, Cristina Borroni, la Direttrice dell'Azienda, dott.ssa Anna Ronchi, e la dott.ssa Clelia Mazzone, in qualità di responsabile dell'ufficio di piano, che svolge anche le funzioni di verbalizzante.

La presidente dell'Assemblea Mirella Cerini:

constatato

- che i presenti sono tutti legittimati a partecipare all'Assemblea ed i Sindaci a votare in essa;
- che l'Assemblea è validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno;

dichiara aperta la seduta.

La Presidente introduce, quindi, il punto 1 all'odg:

1) Lettura e approvazione verbale n. 2/2021 del 23.02.2021

Si dà lettura del verbale della riunione del 23 febbraio u.s. e la presidente Cerini chiede se vi siano pervenute osservazioni e/o richieste di modifica del verbale dell'Assemblea, tenutasi il giorno 23/02/2021, in modalità videoconferenza.

L'assessore di Gorla Maggiore, Susy Pozzato, delegata dal Sindaco Pietro Zappamiglio, chiede di rettificare il seguente passaggio contenuto alla pag. 5 del verbale:

“Segue discussione, nel corso della quale si valuta l'opportunità di assegnare le risorse ministeriali direttamente ai Comuni che provvederanno alle assunzioni, ma viene anche sottolineata l'importanza di implementare l'Azienda consortile e, pertanto, si evidenzia la possibilità di sostenere con l'eventuale contributo ministeriale assunzioni di assistenti sociali a tempo pieno e indeterminato, da parte dell'Azienda stessa, con l'ipotesi di assegnarle presso i Comuni carenti, in ottica di livello essenziale da garantire con un rapporto che tenda all'1/4000, nel rispetto di quanto previsto vigente. Si fa rilevare che dell'effettivo contributo si avrà certezza entro il mese di luglio e che, pertanto, le assunzioni di personale non potranno essere programmate prima di agosto 2021.”

come segue:

“Segue discussione, nel corso della quale si valuta l'opportunità di assegnare le risorse ministeriali direttamente ai Comuni che provvederanno alle assunzioni.

Interviene Pietro Zappamiglio, in qualità di Sindaco di Gorla Maggiore, chiedendo all'Assemblea di orientarsi verso l'assunzione delle risorse degli Assistenti Sociali direttamente dall'Azienda al fine di consentire lo sviluppo strategico di medio periodo degli asset della stessa Azienda.

Le Assistenti Sociali a seguito di tale ipotesi verranno assegnate ai comuni carenti in ottica di livello essenziale da garantire con un rapporto che tenda all'1/4000, nel rispetto di quanto previsto vigente.

Si fa rilevare che dell'effettivo contributo si avrà certezza entro il mese di luglio e che, pertanto, le assunzioni di personale non potranno essere programmate prima di agosto 2021.

Da parte dei Rappresentanti dei Comuni presenti nulla osta al perseguimento della linea di indirizzo di sviluppo strategico espressa dal Sindaco di Gorla Maggiore.”

Non essendoci osservazioni, la presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti (all'atto della votazione sono presenti i rappresentanti dei Comuni di Castellanza, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Olgiate Olona, Solbiate Olona), l'Assemblea

DELIBERA

- **di approvare** il verbale di Assemblea n. 2 del 23/02/2021, con la rettifica apportata ed allegato al presente atto.

Si passa al punto 2 all'odg

Alle ore 18,25, durante la discussione del punto, si collega l'assessore di Marnate, Gemma Donati.

2) Approvazione piano operativo FNA 2020 - esercizio 2021

Sentita la relazione della dott.ssa Mazzone, che illustra il piano allegato al presente atto, nel quale sono evidenziati gli interventi previsti dalla DGR 4138 del 21.12.2020 "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo per le non Autosufficienze triennio 2019-2021 - annualità 2020 esercizio 2021" che si riferisce alla misura B2, finalizzata a garantire una piena possibilità di permanenza delle persone fragili (disabili e anziani) al proprio domicilio e nel loro contesto di vita, facendo rilevare che, a seguito di alcune segnalazioni degli Ambiti in sede di cabina di regia con ATS, con DGR 4408/17.3.2021 sono state assunte ulteriori determinazioni, soprattutto in merito alle tempistiche di avvio delle procedure di avviso, tenuto conto del protrarsi della situazione emergenziale;

Preso atto, inoltre, di quanto previsto dalla DGR 4033/2020 che ha assegnato all'ambito di Castellanza ulteriori risorse per €. 15.402,84 destinate al potenziamento della misura precedente FNA 2019 - esercizio 2020, per l'utilizzo delle quali si è valutato opportuno procedere con il riconoscimento di una mensilità aggiuntiva a tutti i beneficiari dei buoni sociali per caregiver familiare o con regolare contratto, riuscendo così ad erogare nel complesso nove mensilità ed utilizzando di fatto tutte le risorse assegnate con la DGR 4033/2020 ed una minima parte di risorse residue sul FNA 2019;

Accertato che le risorse assegnate con DDS 925/29.1.2021 per l'esercizio 2021 sono pari ad €. 176.295,00, cui si aggiungono quelle residue sulla DGR 2720/2020 (indicativamente €. 14.500,00), per un totale di €. 192.085,09 e che il piano proposto è stato elaborato dall'ufficio di piano sulla base dell'andamento dei precedenti piani (FNA 2018 e 2019) e delle valutazioni in merito alle situazioni conosciute ai servizi sociali territoriali;

Fatto rilevare, inoltre, che la DGR 4138/2020, all'allegato B, prevede che il Piano operativo predisposto dagli Ambiti abbia validità biennale e, in considerazione dell'emergenza sanitaria in corso, sia prorogabile salvo aggiornamenti dovuti, a seguito delle nuove disposizioni regionali, e ritenuto di aggiornare comunque lo stesso, per adeguarlo alle novità contenute nelle norme regionali sopra citate;

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona - Via Italia, 151 - 21050 Marnate (VA)

Tel. 0331.502118 - Fax 0331.502118 - e-mail: segreteria@aziendaspecialemedioolona.it

Sitoweb: www.aziendaspecialemedioolona.it



Vista anche la DGR n. 4443 del 22.3.2021 "Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2018/2019/2020: programma operativo regionale", che prevede l'erogazione di ulteriori risorse agli ambiti, in attuazione di quanto stabilito con DPCM 27 ottobre 2020, per interventi che si concretizzeranno nell'erogazione di un assegno una tantum da un minimo di 200 euro ad un massimo di 400 euro, destinato a persone in carico alla misura B2 per 3 mesi consecutivi nel corso dell'esercizio FNA 2021 con presenza di caregiver familiare;

Fatto rilevare, da ultimo, che con DGR 4562 del 19.4.2021 "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità - ulteriori risorse FNA 2020 per emergenza COVID 19" sono state assegnate risorse aggiuntive sul FNA 2020, finalizzate all'incremento del buono diretto a compensare il lavoro di cura garantito dal caregiver familiare o professionale per l'assistenza al domicilio delle persone con gravissima disabilità per garantire le migliori condizioni di contesto per la prevenzione e la gestione del rischio Covid correlato;

Accertato che le risorse di cui sopra non sono alla data odierna ancora quantificate per l'ambito di Castellanza, ma si possono stimare, sulla base dei dati della misura B2 dell'anno 2020, in circa €. 22.000 e dovranno essere destinati ad un incremento di €. 25,00 del buono mensile diretto a compensare il maggior lavoro di cura garantito a seguito di emergenza Covid 19 dal caregiver familiare o professionale per l'assistenza al domicilio della persona con grave disabilità, come da allegato A alla DGR 4562/2021;

Preso atto che il piano predisposto già risulta coerente con le indicazioni delle varie deliberazioni della Giunta Regionale, con quanto condiviso nelle cabine di regia con ATS Insubria ed è frutto del confronto tra le assistenti sociali all'interno dell'ufficio di piano;

Ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

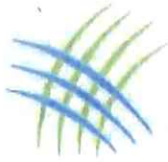
La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti, l'Assemblea

DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Piano Operativo Fondo Non Autosufficienze ex DGR n. 4138/2020 e 4408/2021, allegato al presente atto;
- 2) **Di dare mandato** all'Azienda Consortile di procedere con la trasmissione del piano all'ATS Insubria, per il successivo inoltro alla competente direzione regionale, nonché di elaborare i relativi bandi per dare attuazione alle misure finanziate con il FNA 2020, la cui pubblicazione dovrà avvenire entro il 10 del mese di maggio 2021, tenendo conto delle indicazioni fornite da Regione Lombardia, con le DGR sopra richiamate, in merito alle tempistiche di approvazione degli avvisi e di avvio della misura;
- 3) **Di prendere atto** della DGR n. 4443 del 22.3., che prevede di un assegno una tantum da un minimo di 200 euro ad un massimo di 400 euro, destinato a persone in carico alla misura B2 per 3 mesi consecutivi nel corso dell'esercizio FNA 2021 con presenza di caregiver familiare, autorizzando fin d'ora l'applicazione della misura, sulla base dei decreti che saranno successivamente emessi;





- 4) **Di prendere atto** della DGR 4562/2021 autorizzando fin d'ora l'applicazione dell'incremento della misura come disciplinato dall'allegato A alla DGR stessa, sulla base dei decreti che saranno successivamente emessi.

Si passa al punto 3 all'odg

3) varie ed eventuali

– **verbali riunioni udp:**

Facendo seguito a quanto stabilito nella precedente assemblea dei sindaci del 23.2.2021, si conferma l'avvio delle attività dell'ufficio di piano. Durante la prima riunione del gruppo di lavoro si è definita come prassi, di riunire periodicamente (almeno a cadenza mensile) l'ufficio di piano, che discuterà singole questioni finalizzate alla programmazione sociale ed all'attuazione del Piano di Zona. Delle riunioni verrà redatto sintetico verbale, per la successiva trasmissione all'Azienda, per gli aspetti di competenza e per le attività gestionali conseguenti. Si discute dell'opportunità di inviare anche ai sindaci o agli assessori ai servizi sociali dei Comuni dell'ambito la copia dei verbali redatti, per mantenere costantemente allineate le attività di programmazione sociale, da parte della componente politica.

Tutti i presenti concordano nell'opportunità di essere aggiornati sull'andamento delle attività, attraverso la trasmissione dei verbali redatti, con modalità semplificata: invio a mezzo mail agli assessori di riferimento. Sarà cura della responsabile dell'Ufficio di piano, dott.ssa Mazzone, provvedere all'invio, contestualmente all'invio all'Azienda.

– **Linee di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2021-2023**

La dott.ssa Mazzone illustra brevemente quanto contenuto nella DGR 4563 del 19.4.2021, con la quale Regione Lombardia ha approvato le Linee di indirizzo per la programmazione 2021-2023, dando così seguito al percorso di definizione pianificato con la DGR 4111/21.12.2020. In data 27 aprile si è tenuta una prima presentazione da parte dell'assessorato regionale aperta a tutti gli ambiti, seguita sia dalla referente dell'ufficio di piano, che dalla direttrice e dalla Presidente dell'assemblea. Punti salienti delle linee di indirizzo sono:

- Costruzione di progettualità orientate alla trasversalità, partendo da un'ottica di multidimensionalità del bisogno;
- Maggiore integrazione sociosanitaria, tenuto conto dell'esperienza legata all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- Necessità di ricomposizione delle risorse, evitando l'eccessiva frammentazione degli interventi;
- Miglioramento dei sistemi di conoscenza e scambio di informazioni, anche attraverso il potenziamento dei sistemi informativi;
- Coinvolgimento del terzo settore, sia nella co-programmazione che nella co-progettazione degli interventi, tenendo conto delle importanti ricadute della riforma del terzo settore di cui al D.Lgs. 117/2017.

Vengono definite le modalità di impostazione del documento di piano, attraverso l'individuazione di 10 macroaree di intervento e viene definita un'unica scadenza per la



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

conclusione dell'iter di approvazione del piano di zona e della sottoscrizione del relativo accordo di programma, fissata al 31.12.2021.

Con riferimento alle indicazioni contenute nelle precedenti linee di indirizzo, relative all'azzoneamento, in attuazione delle indicazioni della L.R. 23/2015, tenuto conto delle difficoltà emerse nel precedente triennio, si opta per un criterio di premialità connesso alla programmazione e realizzazione di obiettivi condivisi da almeno due Ambiti territoriali appartenenti allo stesso Distretto sociosanitario, in sinergia con altri attori del territorio, con caratteristiche di innovazione e trasversalità, attraverso una lettura integrata del bisogno e una valutazione ex post degli impatti. La premialità sarà corrisposta ad ognuno degli Ambiti coinvolti per un importo di €. 20.000,00 per ciascuno dei due obiettivi individuati e per un importo di €. 50.000,00 nel caso in cui la programmazione riguardi altri obiettivi eccedenti il numero di due.

Si evidenzia la necessità di avviare al più presto le attività di programmazione, individuando l'Ambito o gli Ambiti con cui si intende collaborare e l'opportunità di definire a monte l'individuazione dell'ente capofila, qualora si intenda modificare l'attuale assetto che vede come Ente capofila l'Azienda Consortile. Si fa rilevare inoltre che tra le prime macroaree di intervento viene individuata l'area delle politiche abitative, che dovrà rientrare nel documento di Piano, ma che vede un'organizzazione differenziata, avendo a suo tempo individuato come ente capofila il Comune di Castellanza ed essendo in fase di definizione la convenzione tra i sette comuni per la costituzione dell'Agenzia dell'abitare, gestita dalla CSP Castellanza Servizi e Patrimonio s.r.l.

Nel corso del confronto, si stabilisce come prioritario un momento di confronto sui contenuti delle Linee di indirizzo da parte degli assessori ai servizi sociali, con il contributo della parte tecnica, rappresentata dalla referente dell'ufficio di piano. Si fissa già una data per questo primo confronto tra assessori ai servizi sociali (13 maggio p-v-) e si stabilisce che entro la fine del mese di maggio andranno definite le questioni principali evidenziate e propedeutica all'avvio di tutte le attività necessarie per la programmazione ed elaborazione del Piano di Zona per il triennio 2021/2023.

– **organizzazione centri estivi estate 2021:**

Si comunica che in data 27.4.2021 è pervenuta all'Azienda Consortile una richiesta di adesione ad un progetto da parte della soc. Energicamente Coop. Sociale onlus per partecipare ad un bando di finanziamento della Fondazione Comunitaria del Varesotto "CENTRI ESTIVI 2021" da parte dell'Azienda Speciale Consortile a nome dell'ambito territoriale. Il progetto si intitola: SMILE CAMP 2021 Tempo d'Estate... tempo di Sorrisi. Capofila sarebbe la Cooperativa Energicamente, con partner del Progetto: SportPiù S.P.D. a r.l. / Centro Insieme Soc Coop / La Banda Coop / Legnano Basket Knights.

Segue discussione, nel corso della quale emerge come la stessa richiesta sia pervenuta anche a tutti i Comuni dell'ambito. Con l'occasione si avvia anche un confronto sulla tematica di interesse comune legata all'organizzazione dei centri estivi per l'estate 2021, alla luce delle esperienze realizzate in tutti i Comuni lo scorso anno, grazie ai finanziamenti ricevuti dallo Stato.

Si evidenzia come, al momento, non vi sia alcuna certezza su possibili finanziamenti statali dei centri estivi, come avvenuto lo scorso anno, mentre sono già state stanziare risorse destinate alle scuole per il cosiddetto "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio" trasmesso ai dirigenti scolastici dal Ministero dell'Istruzione in data 27.4.2021. Si discute dell'opportunità





Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

di un confronto tra enti locali e dirigenti scolastici, per meglio definire i possibili interventi. Si ritiene opportuno dedicare un momento dedicato esclusivamente a questa tematica, in attesa anche della conversione in legge del DL 41/2021, per la quale ANCI ha proposto una serie di emendamenti, tra cui uno specifico per il finanziamento dei centri estivi.

Con riferimento alla richiesta pervenuta da Energicamente, si stabilisce di concedere il partenariato, precisando che lo stesso sarà inviato dall'Azienda, in quanto capofila dell'Ambito anche a nome dei sette Comuni ad esso appartenenti, senza procedere con ulteriori collaborazioni a nome dei singoli Comuni.

Si dà mandato, pertanto, alla Direttrice dell'Azienda di procedere al più presto all'invio della lettera di collaborazione.

– **aggiornamenti rispetto alla proposta che era stata presentata dalla Caritas decanale sull'emporio solidale:**

Facendo seguito a quanto discusso durante la precedente riunione del 23.2.2021, si informa l'assemblea che nel Fondo Povertà sono state individuate risorse residue per l'anno 2018 e destinate risorse del Fondo anno 2019, che potrebbero essere erogate a fronte di convenzionamento con la Caritas decanale. Si discute dell'andamento del progetto e delle tempistiche di realizzazione dell'Emporio, sulla base delle informazioni pervenute.

Alle ore 19,37, non essendovi altro da discutere, l'assemblea dei Sindaci si conclude.

Il verbalizzante
Clelia Mazzone



La Presidente dell'Assemblea
Mirella Cerini

ALIZALI PERSON