



**VERBALE N. 4 DELL' ASSEMBLEA DEI SINDACI  
DELL' AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA**

Oggi, il giorno **6** del mese di **aprile** dell'anno **2018**, alle ore **17,00** in Marnate (Va) presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona:

**premessso che**

L'Assemblea è stata convocata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto dal suo Presidente, Mirella Cerini, per discutere e deliberare sul seguente ed in precedenza a tutti conosciuto ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale dell'Assemblea n. 3 del 23 febbraio 2018;
- 2) Approvazione Piano Operativo Fondo Non Autosufficienze – DGR n. 7856/2018;
- 3) Individuazione Comune Capofila per politiche abitative;
- 4) Varie ed eventuali.

**Amministrazioni comunali presenti:**

<b>Comune</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Note</b>
Castellanza	X		
Fagnano Olona	X		Delegato Pigni Felice
Gorla Maggiore	X		
Gorla Minore		X	
Marnate	X		
Olgiate Olona	X		
Solbiate Olona	X		
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	

È presente, in qualità di uditore, l'assessore e vice-sindaco del Comune di Castellanza, Cristina Borroni.

È inoltre presente la dott.ssa Clelia Mazzone, in qualità di responsabile dell'ufficio di piano, che svolge anche le funzioni di segretaria.

La presidente dell'Assemblea, Mirella Cerini:

**constatato**

- che i presenti sono tutti legittimati a partecipare all'Assemblea ed i Sindaci a votare in essa;
- che l'Assemblea è validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno;



dichiara aperta la seduta ed introduce il punto 1 all'odg.

**1. Approvazione verbale n. 3 del 23.2.2018**

La presidente Cerini fa presente che non sono pervenute osservazioni e chiede se ci siano richieste di modifica della bozza del verbale della precedente Assemblea, tenutasi il giorno 23.02.2018.

Non ci sono osservazioni e integrazioni da parte dei presenti.

Tutto ciò premesso, con 5 voti favorevoli e 1 astenuto (Sindaco di Gorla Maggiore - Pietro Zappamiglio), l'Assemblea

**DELIBERA**

- 1) di approvare** il verbale di Assemblea n. 3 del 23.02.2018, allegato.

Si passa al punto 2 all'odg

**2. Approvazione Piano Operativo Fondo Non Autosufficienze - DGR n. 7856/2018**

**Sentita** la relazione della dott.ssa Mazzone, che illustra il piano allegato al presente atto, nel quale sono evidenziati gli interventi previsti dalla DGR 7856 del 12.2.2018 "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo Nazionale per le non Autosufficienze anno 2017";

**Accertato** che le risorse assegnate con DDS 3138/6.3.2018, cui vanno aggiunte quelle residue sulla DGR 5940/2016 (FNA 2016), nonché quelle ex L.R. 15/2015 di cui alla DGR 7549/18.12.2017, ammontano ad un totale di €. 178.120,45 e che il piano proposto è stato elaborato dall'ufficio di piano sulla base dell'andamento dei precedenti piani (FNA 2015 e 2016) e delle valutazioni in merito alle situazioni conosciute ai servizi sociali territoriali;

**Ritenuto** lo stesso meritevole di approvazione;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi e favorevoli dei presenti**, l'Assemblea

**DELIBERA**

- 1) **Di approvare** il Piano Operativo Fondo Non Autosufficienze ex DGR n. 7856/2018 allegato al presente atto;
- 2) **Di dare mandato** all'Azienda Consortile di procedere con le comunicazioni successive ad ATS, per la condivisione in Cabina di regia, nonché per l'elaborazione dei relativi bandi per dare attuazione alle misure finanziate con il FNA 2017.



Si passa al punto 3 all'odg

### **3. Individuazione Comune Capofila per politiche abitative**

#### **Richiamati:**

- la L.R. 16/2016, che prevede che i Comuni, in collaborazione con l'ALER territorialmente competente e gli operatori accreditati, promuovano la realizzazione di un'offerta abitativa pubblica e sociale di ambito sovracomunale;
- il Regolamento Regionale n. 4/2017, che disciplina la programmazione dell'offerta dei servizi abitativi pubblici, in fase di prima applicazione prevedendo come primo atto la stesura del piano annuale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici, non essendo ancora stato emanato da parte di Regione il regolamento sull'accesso ai servizi abitativi sociali;

**Fatto rilevare** che il combinato disposto degli artt. 3, 4 e 28 del regolamento regionale n.4/2017 prevede, entro 60 giorni dall'8 febbraio 2018, termine di entrata in vigore del regolamento regionale, che l'assemblea dei sindaci designi un ente capofila individuato tra i Comuni dell'Ambito territoriale di riferimento;

**Accertato** che il Comune di Castellanza, già ente capofila dell'ambito sociale fino all'istituzione dell'Azienda Consortile Medio Olona servizi alla persona, si è reso disponibile a svolgere il ruolo di ente capofila per la programmazione dell'offerta abitativa dell'ambito territoriale di riferimento, che attualmente comprende i 7 Comuni di Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona e Solbiate Olona;

**Fatto rilevare** che per gli adempimenti necessari alla corretta gestione delle attività di programmazione del piano annuale e l'emanazione dei relativi bandi dovranno essere definiti i costi e che, pertanto, ci si riserva di approvare in una successiva deliberazione i criteri di riparto dei costi;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi e favorevoli dei presenti**, l'Assemblea

#### **DELIBERA**

- 1) Di designare** il Comune di Castellanza ente capofila tra i Comuni dell'ambito territoriale di riferimento per la programmazione dell'offerta dei servizi abitativi pubblici in attuazione di quanto previsto dal Regolamento regionale n. 4/2017;
- 2) Di dare mandato** al Comune di Castellanza di effettuare le comunicazioni conseguenti al presente atto a Regione Lombardia attraverso i canali attivati e di avviare il procedimento per la predisposizione del piano annuale dell'offerta abitativa, coinvolgendo tutti i soggetti proprietari, come indicato da Regione Lombardia;
- 3) Di rinviare** a successivi atti l'approvazione del preventivo dei costi ed i criteri di ripartizione tra i Comuni appartenenti all'ambito territoriale.



# Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Alle ore 17,50 arriva il Sindaco del Comune di Gorla Minore. Risultano, pertanto, presenti tutti e 7 i Comuni dell'ambito distrettuale.

Si passa al punto 4 all'odg

#### 4. Varie ed eventuali

- A) In data 6.4.2018 è pervenuta al protocollo dell'Azienda (prot. N. 275/2018) la richiesta di adesione all'alleanza locale di conciliazione dell'Ambito territoriale di Castellanza da parte de "Il Girasole di Fra' Cooperativa Sociale" con sede legale in Marnate;

**Preso atto** dell'Accordo per la realizzazione dell'Alleanza locale di conciliazione e fatto rilevare che, in caso di accoglimento della richiesta presentata, lo stesso dovrà essere sottoscritto, unitamente al progetto "La conciliazione... pronti, via sperimentiamo", per condividerne le finalità;

**Ritenuta** la richiesta meritevole di accoglimento;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi e favorevoli dei presenti**, l'Assemblea

#### DELIBERA

- 1) **Di accogliere** la richiesta di adesione all'Alleanza locale di conciliazione dell'Ambito territoriale di Castellanza da parte de "Il Girasole di Fra' Cooperativa Sociale" con sede legale in Marnate;
  - 2) **Di dare mandato** all'Azienda Consortile di procedere con le comunicazioni successive e la predisposizione degli atti necessari per formalizzare l'adesione all'Alleanza locale.
- B) **Richiamato** il proprio verbale n. 1 del 2.2.2018 nel quale, in riferimento alla costituzione dell'ufficio di piano, si era stabilito di avvalersi dell'istituto del distacco per 4 ore settimanali per le referenti d'area e per 8 ore settimanali per la Responsabile dell'ufficio di piano, individuata nella dott.ssa Clelia Mazzone, Responsabile del Settore Socio Culturale del Comune di Fagnano Olona;

**Ritenuto** di dover meglio dettagliare alcuni aspetti per consentire ai Comuni dell'Ambito distrettuale di formalizzare le convenzioni per il distacco delle proprie dipendenti ed, in particolare, di definire il periodo di durata delle convenzioni dall'1.5.2018 al 30.4.2019, per poter valutare l'efficacia di tale organizzazione dell'ufficio di piano rispetto anche ai passaggi evolutivi dell'Azienda consortile, attualmente confermata come Ente capofila per l'attuazione del Piano di Zona ed in fase di riorganizzazione, alla luce delle dimissioni della direttrice e del piano di sviluppo in corso di predisposizione;

**Fatto constare**, inoltre, che l'interesse dei Comuni dell'Ambito, nell'autorizzare il distacco dei propri dipendenti all'Azienda Consortile, è individuato nella necessità di garantire la continuità



# Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

delle misure d'ambito, finanziate con i Fondi nazionali e regionali, che hanno ricaduta diretta sui cittadini appartenenti ai Comuni dell'Ambito; il distacco parziale del proprio personale all'Azienda consente, altresì, a ciascun ente di rendersi parte attiva nella gestione delle attività che fanno capo all'ufficio di piano, con un innalzamento del livello di efficienza ed efficacia delle attività che fanno capo ai singoli enti aderenti all'ambito;

**Fatto rilevare**, infine, che il distacco di personale non configura la creazione di nuovi rapporti di impiego, né modificazione dei rapporti preesistenti e che i dipendenti distaccati rimangono sottoposti alla regolamentazione giuridica ed economica in essere, compresi gli obblighi in merito alla rilevazione delle presenze;

**Stabilito**, pertanto, che nelle more dell'acquisto di un sistema automatizzato di rilevazione delle presenze da parte dell'Azienda, le stesse dovranno essere rilevate quanto meno attraverso la sottoscrizione di fogli di presenza, a tutela dei dipendenti interessati dal distacco e degli enti di appartenenza; i suddetti fogli di presenza dovranno essere controfirmati per attestazione dal personale dell'Azienda;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi e favorevoli dei presenti**, l'Assemblea

## DELIBERA

- 1) Di stabilire** che il distacco del personale individuato dai Comuni appartenenti all'Ambito distrettuale di Castellanza, già approvato con deliberazione del 2.2.2018, che qui si richiama, abbia quale decorrenza il 1° maggio 2018, con durata di un anno fino al 30.4.2019, per poter valutare in quell'arco temporale l'effettiva efficacia dell'organizzazione adottata, riservandosi, in fase di monitoraggio, diverse ed ulteriori valutazioni;
- 2) Di stabilire**, altresì, che le modalità del distacco siano evidenziate in apposita convenzione che ciascun Comune dovrà sottoscrivere con l'Azienda;
- 3) Di dare mandato** all'Azienda affinché si doti di un sistema di rilevazione delle presenze, anche per il personale distaccato e, nelle more dell'acquisto di tale sistema, si utilizzi quanto meno la rilevazione attraverso la sottoscrizione di fogli di presenza;
- 4) Di dare comunicazione** del presente atto a tutti i Comuni interessati, perché procedano con la formalizzazione degli atti necessari per giungere alla sottoscrizione delle convenzioni di distacco del personale individuato.

Alle ore 18,30 l'assemblea dei Sindaci si conclude.

**La verbalizzante**

Elia Mazzone

**La Presidente dell'Assemblea**

Mirella Cerini